



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"
Via Piave, 27 – 20010 VITTUONE (MI)
Tel. 02/90 111 080 – Fax 02/90 260 354

DIPARTIMENTO SCUOLA MEDIA
REGOLAMENTO ALUNNI

Art.1 Ingresso e uscita

Gli alunni dovranno essere presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, per poter accedere alle aule e predisporre il materiale didattico in attesa dell'inizio delle lezioni. Le biciclette devono essere guidate a mano all'interno della scuola e depositate nelle apposite rastrelliere. La scuola non si assume alcuna responsabilità straordinaria di custodia, perciò gli alunni sono tenuti a preoccuparsi personalmente della tutela dei propri beni.

Al termine delle lezioni gli alunni lasceranno la scuola ordinatamente, accompagnati all'uscita dagli insegnanti dell'ultima ora.

Art.2 Abbigliamento e materiale scolastico

Gli alunni devono presentarsi a scuola ordinati e con abbigliamento decoroso; devono essere, inoltre, forniti di tutto il materiale didattico necessario alle lezioni del giorno, del diario scolastico e del libretto delle assenze (da ritirare in Segreteria e firmare). Non è consentito introdurre all'interno della scuola oggetti e materiali estranei all'attività scolastica o che possano recare danno o disturbo alle persone ed alle cose.

Per le lezioni di Educazione Fisica gli alunni dovranno presentarsi a scuola muniti di tuta e scarpe da ginnastica. Non saranno ammessi alle lezioni coloro che risultano sprovvisti del necessario, per non danneggiare le strutture della palestra; è indispensabile, altresì, portare quanto necessario all'igiene personale: sapone, asciugamano e cambio di biancheria.

Art.3 Uso del diario e libretto

Il diario scolastico ed il libretto delle assenze, in quanto strumenti utilizzati in ambito scolastico, devono essere conservati in uno stato che sia compatibile con le loro funzioni di promemoria e di comunicazione scuola-famiglia; a tal fine si dovranno evitare cancellature, pagine strappate, scritte e disegni offensivi, ecc.

Art.4 Obbligo di frequenza ed esoneri

Gli alunni sono tenuti alla frequenza di tutte le attività scolastiche obbligatorie, ivi comprese le uscite didattiche senza oneri, attività sportive e ricreative programmate dagli organi collegiali. Gli esoneri totali o parziali dall'attività fisica devono essere richiesti dai genitori al preside, previa presentazione di documentazione medica. La scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica viene espressa dai genitori all'atto dell'iscrizione.

Per quanto riguarda i viaggi di istruzione con oneri, le famiglie potranno decidere liberamente se aderire o no; nel caso non si raggiunga il numero minimo di partecipanti il viaggio non potrà essere effettuato. A coloro che aderiscono potrà essere richiesto il versamento di una caparra.

Art.5 Servizio mensa

Gli alunni possono usufruire del servizio mensa nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Giovedì. L'adesione al servizio espressa ad inizio anno risulta generalmente vincolante. Su richiesta motivata da parte della famiglia il preside, sentiti i responsabili del servizio, può disporre l'esonero temporaneo o annuale della frequenza alla mensa. Eventuali suggerimenti o lamentele relative a questo servizio possono essere inoltrate al preside o alla competente Commissione comunale.

Art.6 Assenze e ritardi

Le assenze per malattia o per motivi di famiglia ed i ritardi devono essere giustificati per iscritto da uno dei genitori mediante l'apposito libretto delle assenze. Se l'assenza per malattia è stata superiore ai 5 giorni, festivi compresi, l'alunno dovrà presentare, insieme alla giustificazione, un certificato del medico curante. Nel caso di assenze prolungate per motivi di famiglia occorre darne preavviso a scuola, specificandone le ragioni.

La scuola si riserva il diritto di chiedere ai genitori spiegazioni per assenze troppo frequenti.

I ritardi occasionali devono essere giustificati nello stesso giorno o in quello immediatamente successivo; nel caso di ritardi frequenti l'ammissione in classe è disposta direttamente dal preside. Qualora ritardi ed assenze non fossero giustificati secondo le modalità previste ed entro il termine di tre giorni, sarà avvisata la famiglia.

Art.7 Entrate posticipate - Uscite anticipate

Su richiesta scritta da parte della famiglia e per motivate ragioni potranno essere concessi permessi di entrata dopo l'inizio delle lezioni e di uscita prima del termine delle lezioni. In ogni caso gli alunni potranno lasciare la scuola solo se accompagnati personalmente da un genitore, da altro familiare maggiorenne, da persona adulta con delega scritta.

Il termine delle lezioni, nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Giovedì, è comprensivo anche delle attività pomeridiane. Le uscite anticipate a carattere continuativo richiedono una specifica autorizzazione da parte del preside e devono essere comunicate formalmente al Consiglio di classe.

Art.8 Scioperi ed assemblee del personale

In occasione di assemblee sindacali o scioperi del personale scolastico, la scuola darà immediato avviso alle famiglie, tramite diario, specificando giorno ed ora. In caso di assemblea sindacale saranno disposte entrate posticipate o uscite anticipate in accordo con gli orari previsti dall'assemblea stessa; in caso di sciopero la scuola non potrà assumersi responsabilità in ordine al regolare svolgimento delle lezioni ed alla vigilanza degli alunni.

Art.9 Indisposizioni e infortuni

In caso di indisposizione o infortunio si provvederà ad informare tempestivamente i genitori o chi ne fa le veci; in situazioni di particolare urgenza potrà essere disposto l'intervento di un medico o il trasporto in ospedale mediante l'autoambulanza, provvedendo ad informare immediatamente la famiglia.

Art.10 Assicurazione obbligatoria

Gli alunni sono assicurati obbligatoriamente contro gli infortuni che possono verificarsi nello svolgimento delle attività didattiche, ricreative e sportive promosse dalla scuola; sono comprese tra le attività didattiche le visite di istruzione ed ogni permanenza fuori dall'edificio scolastico a scopo didattico. E' prevista anche la copertura della responsabilità civile. La documentazione medica relativa agli infortuni deve essere consegnata tempestivamente in Segreteria, per essere inoltrata nei tempi previsti all'agenzia assicurativa competente.

Art.11 Rapporti disciplinari

Gli alunni sono tenuti ad un comportamento corretto e responsabile in ogni occasione, all'interno ed all'esterno della scuola. Nel caso di comportamenti incompatibili con un corretto e sereno andamento scolastico sono soggetti a sanzioni disciplinari secondo le modalità e con gli strumenti indicati dal Regolamento di disciplina. In particolare, gli alunni sono tenuti al risarcimento dei danni provocati volontariamente o per leggerezza.